

I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU I SZCZEGÓŁOWYCH KRYTERIÓW ZAKUPU OPROGRAMOWANIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- zakup i wdrożenie zintegrowanego systemu ERP II, zwanego dalej: systemem informatycznym, wspomagającego pracę Biura Polskiej Izby Biegłych Rewidentów,
- analiza przedwdrożeniowa,
- udzielenie licencji na system informatyczny ERP II bez ograniczeń czasowych oraz bez ograniczeń terytorialnych lub udzielenie dostępu w przypadku pracy w chmurze
- instalacja i konfiguracja systemu informatycznego na serwerach własnych lub w chmurze
- przeniesienie do systemu informatycznego danych z obecnych systemów Zamawiającego,
- przeprowadzenie szkoleń dla pracowników w zakresie obsługi ERP II,
- przeprowadzenie szkoleń dla administratora w zakresie obsługi systemu informatycznego,
- sporządzenie w postaci elektronicznej w języku polskim i przekazanie Zamawiającemu: dokumentacji technicznej, dokumentacji analizy wdrożeniowej, instrukcji użytkownika systemu, instrukcji dla administratora systemu,
- udzielenie gwarancji jakości działania systemu oraz świadczenie opieki gwarancyjnej,
- świadczenie usług serwisowych/maintenance i rozwoju systemu ERP II,
- integracja systemu ERP II z wybranymi systemami PIBR.

Przedmiot zamówienia zostanie doprecyzowany na etapie realizacji postępowania zakupowego.

2. System informatyczny ERP II będący przedmiotem niniejszego zamówienia ma zawierać następujące moduły lub dostępy: Finanse i Księgowość, Środki Trwałe, Sprzedaż (fakturowanie usług) i Obrót magazynowy (z opcją wystawiania faktur sprzedaży

i materiałów szkoleniowych), Zamówienia zakupu, Szkolenia, Środki Trwałe i WNIP, Kadry i Płace oraz Pracowniczych Planów kapitałowych, Workflow - obieg dokumentów, Obsługę e-Sprawozdań, RMK – rozliczenia międzyokresowe kosztów, Business Intelligence do wykonywania analiz, Windykator, Import wyciągów bankowych przez WEB z obsługą wirtualnych rachunków bankowych, Budżetowanie, Panel pracownika, CRM, oraz spełniać wymogi ustawy o rachunkowości oraz przepisów podatkowych i o ubezpieczeniach społecznych.

3. Termin realizacji wdrożenia systemu informatycznego będącego przedmiotem niniejszego zamówienia powinien rozpocząć się w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy.

II. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Podstawowe kryteria wyboru oferty będą dotyczyły:

1. Ceny za zakup, analizę przedwdrożeniową i wdrożenie pakietu oprogramowania lub jego dzierżawy, o którym mowa w punkcie I.1
2. Ceny maintenance oprogramowania wraz z późniejszym wsparciem producenta (koszty corocznej obsługi i jej zakres),
3. Ceny licencji oprogramowania bazy danych lub dostępu (chmura) wraz z późniejszym wsparciem producenta,
4. Ceny za 1 dostęp do modułu FK, modułu Kadry i Płace, modułu Środki trwałe, modułu Sprzedaży, modułu Obrót magazynowy. Jeżeli istnieją różnice w przypadku zakupu pakietów (np. po 5, 10 dostępów) to także taka opcja cenowa. Workflow - obieg dokumentów – centrala i 26 oddziałów, Księgowość – 6 szt. dostępów serwerowych, Zamówienia zakupu – 6 szt., Zamówienia sprzedaży – 6 szt., Sprzedaż/Magazyn (handel) – 3 szt. Środki Trwałe i WNIP - 1 szt., Obsługę Kadr i Płac oraz Pracowniczych Planów kapitałowych – 2 szt., Obsługę e-Sprawozdań – 1 szt., RMK – rozliczenia międzyokresowe kosztów – 1 szt., Business Intelligence do wykonywania analiz – 2 szt., Windykator – 2 szt., Import wyciągów bankowych przez WEB z obsługą wirtualnych rachunków bankowych, Budżetowanie – 1 szt., Panel pracownika – 2 szt., CRM – 6 szt., Szkolenia – 2 szt.
5. Wymagań związanych z:
 - a. Zalecaną infrastrukturą sprzętową (serwery własne stacje robocze lub dzierżawione – chmura),
 - b. Zalecaną infrastrukturą sieciową,

- c. Zaleceniami i sugestiami dotyczącymi systemu kopii zapasowych niezależnie czy instalacja odbywać się będzie na serwerach własnych czy chmurze.
6. Doświadczenia Oferenta w zakresie świadczenia usług związanych z przedmiotem zamówienia (doświadczenie ma być poparte przekazanymi w ramach oferty dokumentami z referencjami),
7. Doświadczenia zespołu wdrożeniowo-utrzymaniowego,
8. Propozycji harmonogramu wdrożenia

III. INNE WYMOGI I KRYTERIA WYBORU

1. Zakres i cena opieki gwarancyjnej wraz z zapewnieniem prawa do nowych wersji oprogramowania (po zakończeniu czasu trwania standardowej gwarancji, ewentualnie opcja wydłużenia gwarancji) w przypadku instalacji na serwerach własnych
2. Zakres i cena opieki serwisowej,
3. Zapewnienie prawa do modyfikacji i aktualizacji systemu oraz koszt zakupu każdej aktualizacji,
4. Zapewnienie szkoleń dla pracowników w zakresie obsługi systemu oraz cena szkolenia wdrożeniowego.

IV. WYBORU OFERTY SPOŚRÓD WSZYSTKICH OFERT SPEŁNIAJĄCYCH POWYŻSZE KRYTERIA DOKONUJE KRAJOWA RADA BIEGLYCH REWIDENTÓW.